

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ»**

Введено в дію
наказом директора
ВСП «ТФК ТНТУ»
№ 44-61 від 02.06. 2025р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою ВСП «ТФК ТНТУ»
Голова педагогічної ради
Володимир КАЛУШКА
Протокол № 4 від 21 травня 2025 року



**ПОЛОЖЕННЯ
про кваліфікаційний центр**

Відокремленого структурного підрозділу
«Тернопільський фаховий коледж
Тернопільського національного технічного університету
імені Івана Пулюя»

I. Загальні положення

1. Це положення розроблено на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 22 квітня 2021 року №452 «Про затвердження Типового положення про кваліфікаційний центр», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 2021 року за №804/36426.

2. Кваліфікаційний центр, створений на базі Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» (далі – Центр), – суб'єкт, уповноважений Національним агентством кваліфікацій здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, на підставі сертифікату про акредитування такого кваліфікаційного центру і внесений до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій.

3. Фаховий коледж є відокремленим структурним підрозділом Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя, здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України, статуту університету, положення про Відокремлений структурний підрозділ «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя». Центр керується відповідними документами Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя».

4. Відокремлений структурний підрозділ «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, реєстраційний рахунок в органах Державного казначейства, Центр користується відповідно печаткою, штампом, бланками Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя».

5. Центр утворюється та ліквідується у встановленому законом порядку.

6. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, іншими актами у сфері кваліфікацій, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, методичними рекомендаціями Національного агентства кваліфікацій, цим Положенням, а також Положенням Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного

технічного університету імені Івана Пулюя».

II. Основні завдання Центру

7. Основні завдання Центру:

1) оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійної кваліфікації за процедурами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, з видачею особі документів про присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій;

2) визнання професійної кваліфікації з видачею особі відповідних документів.

III. Функції Центру

8. Центр виконує такі функції:

1) розробляє та впроваджує процедури оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійної кваліфікації (далі – процедури оцінювання), які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, запобігти недоброчесності, необґрунтованим або помилковим рішенням під час оцінювання, забезпечують неупередженість щодо здобувачів, відповідають політиці рівних можливостей і не містять привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місця проживання, іншими ознаками;

2) забезпечує оприлюднення інформації про умови та процедури оцінювання, про професійні стандарти та вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах;

3) розробляє контрольно-оцінювальні матеріали, потрібні для проведення процедур оцінювання;

4) забезпечує необхідні умови для організації і проведення процедур оцінювання, зокрема, наявність потрібних матеріально-технічних ресурсів для проведення оцінювання відповідно до вимог професійних стандартів і законодавства з охорони праці;

5) забезпечує належну кількість і кваліфікацію оцінювачів;

6) забезпечує захист інформації про контрольно-оцінювальні матеріали, персональні дані здобувачів професійних кваліфікацій та оцінювачів від несанкціонованого доступу;

7) проводить процедури оцінювання здобувачів професійної кваліфікації;

8) за підсумками процедури оцінювання видає документ, що підтверджує факт присвоєння/підтвердження відповідної професійної кваліфікації та дозволяє виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;

9) забезпечує право на оскарження підсумків/результатів процедур оцінювання;

10) здійснює визнання професійної кваліфікації, здобутих в інших країнах, та видає документи, що підтверджують факт визнання таких кваліфікацій;

11) подає Національному агентству кваліфікацій відомості про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації для їхнього внесення до Реєстру кваліфікацій;

12) надає інформацію та консультації з питань процедур оцінювання, порядку визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах;

13) виконує інші функції з метою реалізації покладених на Центр завдань.

IV. Права та обов'язки Центру

9. Центр має право:

1) ініціювати звернення в установленому порядку до Національного агентства кваліфікацій із заявою про проведення акредитації;

2) надавати відповідні послуги згідно з законодавством.

10. Центр зобов'язаний:

1) мати власну вебсторінку на офіційному сайті Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя», де оприлюднюються процедура оцінювання, інформація про вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах тощо;

2) забезпечувати дотримання критеріїв акредитації та вимог до діяльності кваліфікаційних центрів, визначених законодавством.

V. Інші питання діяльності Центру

11. Центр надає послуги на підставі письмових заяв здобувачів (заявників), зокрема, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають та/або перебувають на території України, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

12. Керівництво Центром здійснює його керівник, якого призначають

наказом директора Відокремленого структурного підрозділу «Тернопільський фаховий коледж Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя».